



## Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2025-09-11 kl 13:00-18:30
Plats	Sessionssalen, Rådhuset
Utses att justera	Janne Grönholm Anders Olin
Justeringen	2025-09-24
Protokollet omfattar	§165

Underskrifter	Sekreterare	..... Daniel Svartek	
	Ordförande	..... Carina Nilsson	..... Björn Gudmundsson §158
	Justerande	..... Janne Grönholm	..... Anders Olin

**Beslutande ledamöter**

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S)  
Farishta Sulaiman (M)  
Magnus Olsson (SD)  
Nina Jakku (V)  
Andréas Schönström (S)  
John Roslund (-)  
Rickard Åhman Persson (SD)  
Mohamed Yassin (MP)  
Anders Rubin (S)  
Roko Kursar (L)  
Carina Nilsson (S) (Ordförande)  
Kay Lennart Wictorin (C)  
Sedat Arif (S)  
Anja Nordberg Sonesson (M) (Andre vice ordförande)  
Showan Shattak (V)  
Tony Rahm (M)  
Anders Pripp (SD)  
Mubarik Mohamed Abdirahman (S)  
Boel Pettersson (V)  
Amani Loubani (S)  
Helena Nanne (M)  
Michael Hård af Segerstad (SD)  
Linda Eklund (L)  
Bengt-Göran Svensson (S)  
Sadiye Altundal (V)  
Håkan Fäldt (M)  
Jacqueline Maly (SD)  
Juan-Tadeo Espitia (S)  
John Eklöf (M)  
Anton Sauer (C)  
Anders Skans (V)  
Shler Murad Bradostin (S)  
Björn Gudmundsson (S) (Vice ordförande)  
Surra Al Sakban (MP)  
Sanna Axelsson (S)  
Gunilla Ryd (V)  
Malin Ahlström (M)  
Håkan Ask (SD)  
Arwin Sohrabi Nejad (S)  
Sara Wettergren (L)  
Christina Wessling (S)  
Anfal Saad Mahdi (V)  
Lisbeth Persson Ekström (SD)  
Jan Olsson (S)  
Helena Grahn (M)  
Anders Andersson (V)  
Dündar Güngör (S)  
Anders Olin (SD)  
Janne Grönholm (MP)  
Albin Schyllert (M)  
Hanna Sandberg (S) ersätter Frida Trollmyr (S)  
Anders Nilsson (S) ersätter Susanne Jönsson (S)

Marie Tanndal (S) ersätter Sofia Hedén (S)  
 Peter Johansson (S) ersätter Olga Krivtsova (S)  
 Ingrid Gunnarson (M) ersätter Linda Obiedzinski (M)  
 Darko Simic (M) ersätter Haqvin Svensson (M)  
 Jenny Bengtsson (SD) ersätter Lars-Johan Hallgren (SD)  
 Stefan Claesson (SD) ersätter Jörgen Grubb (SD)  
 Marek Lakatos (V) ersätter Carin Gustafsson (V)  
 Anna Ljunggren (MP) ersätter Stefana Hoti (MP)  
 Nicola Rabi (M)

### **Ej tjänstgörande ersättare**

Amanda Johannesson (S)  
 Shaip Morina (S)  
 Birgit Hansson (S)  
 Sven-Erik Rasmusson (S)  
 Neziya Rahman (S)  
 Bo Mats Brogren (M)  
 Amanda Traneborn (M)  
 Petra Lundgren (M)  
 Nichlas Holmgren Gellersten (SD)  
 Patrick Angelin (SD)  
 Lisa Stolpe (V)  
 Tobias Petersson (V)  
 Kerstin Håkansson (V)  
 Erik Hammarström (MP)  
 Eva Christina Bertz (L)  
 Joel Laguna Ascacivar (L)  
 Ewa Langerbeck (C)  
 Mats Krister Mattsson (M)

### **Övriga närvarande**

Hanna Jokel (S) (Politisk sekreterare)  
 Oskar Månsson (M) (Politisk sekreterare)  
 Daniel Svartek (Stadsjurist)  
 Petter Hallberg (Sektionschef)  
 Agnes Wemme (Sekreterare)  
 Nicklas Löfström (Sekreterare)  
 Martin Ljungberg (Sekreterare)  
 Charlotte Frank (L) (Politisk sekreterare)

## **§ 165 Tidplan för budget och uppföljning 2026**

### **STK-2025-60**

#### **Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutar årligen om en tidplan för budget -och uppföljningsprocessen samt arbete med intern kontroll i Malmö stad. I detta ärende lämnas förslag på tidplan för kalenderåret 2026.

Tidplanen har upprättats i enlighet med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestider för 2026 samt reglemente för intern kontroll.

Tidplanen gäller huvudsakligen för Malmö stads nämnder och helägda bolag men styr också rapporteringen från kommunens delägda bolag och kommunalförbund i de fall de omfattas av aktuell process.

#### **Beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

1. Kommunfullmäktige godkänner tidplan för budget och uppföljning under år 2026, under förutsättning att kommunstyrelsen respektive kommunfullmäktige godkänner förslaget till sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för 2026 (STK- 2025-637).
2. Kommunfullmäktige godkänner att kommunstyrelsen vid behov får besluta om mindre justeringar av tidplanen.

#### **Beslutsgång**

Katrin Stjernfeldt Jammeh (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

#### **Beslutsunderlag**

- Förslag till beslut KS 250820 §242 Tidplan för budget och uppföljning 2026
- Förslag till beslut KSAU 250623 §350 Tidplan för budget och uppföljning 2026
- G-Tjänsteskrivelse KSAU 250623 Tidplan för budget och uppföljning 2026
- Tidplan för budget och uppföljning 2026



## Tjänsteskrivelse

**Datum**

2025-06-10

**Vår referens**

Emelie Waldemarsson

Utvecklingssamordnare

emelie.waldemarsson@malmö.se

## Tidplan för budget och uppföljning 2026

**STK-2025-60**

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutar årligen om en tidplan för budget -och uppföljningsprocessen samt arbete med intern kontroll i Malmö stad. I detta ärende lämnas förslag på tidplan för kalenderåret 2026.

Tidplanen har upprättats i enlighet med kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestider för 2026 samt reglemente för intern kontroll.

Tidplanen gäller huvudsakligen för Malmö stads nämnder och helägda bolag men styr också rapporteringen från kommunens delägda bolag och kommunalförbund i de fall de omfattas av aktuell process.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Kommunfullmäktige godkänner tidplan för budget och uppföljning under år 2026, under förutsättning att kommunstyrelsen respektive kommunfullmäktige godkänner förslaget till sammanträdestider för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för 2026 (STK- 2025-637).
2. Kommunfullmäktige godkänner att kommunstyrelsen vid behov får besluta om mindre justeringar av tidplanen.

### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse KSAU 250623 Tidplan för budget och uppföljning 2026

### Beslutsplanering

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-06-23

Kommunstyrelsen 2025-08-20

Kommunfullmäktige 2025-09-11



## Beslutet skickas till

Arbetsmarknads- och socialnämnden  
Fritidsnämnden  
Funktionsstödsnämnden  
Förskolenämnden  
Grundskolenämnden  
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden  
Hälsa- vård och omsorgsnämnden  
Kommunstyrelsen  
Kulturnämnden  
Miljönämnden  
Revisorskollegiet  
Servicenämnden  
Stadsbyggnadsnämnden  
Tekniska nämnden  
Valnämnden  
Överförmyndarnämnden  
Bolag och kommunalförbund  
Stadskontorets handläggare

## Ärendet

Kommunfullmäktige beslutar årligen om en tidplan för budget- och uppföljningsprocessen samt arbete med intern kontroll i Malmö stad. I detta ärende lämnas förslag på tidplan för kalenderåret 2026, enligt bilaga.

Tidplanen visar viktiga datum för Malmö stads arbete med budget, uppföljning, likviditetsrapportering och intern kontroll. Den gäller främst kommunens nämnder och helägda bolag, men styr även rapporteringen från delägda bolag och kommunalförbund, om de omfattas av aktuell process.

Tidplanen har upprättats i enlighet med förslaget till kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges sammanträdestider för 2026 samt reglemente för intern kontroll.

## Bokslutskommuniké och Årsredovisning 2025

När styrelsen har fått nämndernas redovisningar ska den ta fram en årsredovisning för det avslutade räkenskapsåret. Årsredovisningen ska lämnas till kommunfullmäktige och revisorerna så snart som möjligt, men senast den 15 april året efter. Fullmäktige ska godkänna årsredovisningen innan de fattar beslut om ansvarsfrihet, enligt kommunallagen 5 kap. 24 §.

I Malmö stad gör nämnderna sina årsbokslut och årsanalyser främst under januari. Därefter upprättas årsredovisningen under februari och mars. Den lämnas till kommunstyrelsen och revisorerna i april. Kommunfullmäktige fattar beslut om årsredovisningen i maj, efter att revisionen är klar med sin granskning.



Innan årsredovisningen är färdig lämnas en bokslutskommuniké till kommunstyrelsen i februari. Den ger en översikt av kommunens resultat och innehåller en förenklad ekonomisk analys. Stadskontoret föreslår att bokslutskommunikén presenteras för kommunstyrelsens beredning den 18 februari 2026.

### **Uppföljning 2026**

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ansvar för att ha uppsikt över övriga nämnders och bolags verksamhet. Styrelsen ska även följa frågor som kan påverka kommunens utveckling och ekonomiska ställning. I detta ansvar ingår att säkerställa att kommunen uppfyller balanskravet och har en god ekonomisk hushållning.

Enligt kommunallagen ska kommunfullmäktige varje år behandla minst en delårsrapport. Rapporten ska omfatta minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret. Kommunstyrelsen ska lämna delårsrapporten till kommunfullmäktige och revisorerna senast två månader efter rapportperiodens slut.

I Malmö stad sker den ekonomiska uppföljningen under året vid två tillfällen:

- En ekonomisk prognos behandlas i juni.
- En delårsrapport behandlas i oktober.

Båda rapporterna lämnas från kommunstyrelsen till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen har två roller i uppföljningen:

- Den följer sin egen verksamhet genom interna uppföljningsrapporter.
- Den lämnar övergripande rapporter för hela kommunen till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens interna uppföljningsrapporter ska behandlas av arbetsutskottet före det datum som anges i tidplanen för nämndsbeslut (se not i bilaga). Det gäller även årsanalysen för 2025. Årsanalysen och övriga rapporter tas sedan upp i kommunstyrelsen tillsammans med de kommunövergripande rapporterna.

Utöver detta ansvarar nämnder och bolag för att löpande följa sin ekonomiska utveckling. Vid behov ska de vidta åtgärder för att säkerställa ekonomi i balans. Kommunstyrelsen kan också begära särskilda uppföljningar eller kontroller via sin förvaltning.

Finansrapporter lämnas till kommunstyrelsen tre gånger per år, för april, augusti och december. Rapporterna visar bland annat hur finansverksamheten förhåller sig till det riskmandat som anges i Malmö stads finanspolicy. Förvaltningar, bolag och



kommunalförbund lämnar likviditetsprognoser till internbanken. Dessa prognoser behövs för att planera koncernens likviditet.

### **Intern kontroll**

Kommunfullmäktige får i samband med årsredovisningen en utvärdering av kommunens samlade system för intern kontroll och initierade förbättringsåtgärder.

I Reglemente för internkontroll i Malmö stad som antogs av kommunfullmäktige år 2016 (20/12 2016, § 303, bihang 178) tydliggörs ansvaret för intern kontroll i Malmö stad. Enligt reglementet ska nämnder och styrelser i helägda bolag årligen besluta om internkontrollplan och följa upp denna. Uppföljningen rapporteras till kommunstyrelsen i samband med årsanalysen.

### **Budget 2027**

Enligt kommunallagen ska kommunen varje år ta fram en budget för det kommande kalenderåret. Kommunstyrelsen ska lämna sitt budgetförslag senast i slutet av oktober. Förslag till budget för revisorernas verksamhet ska lämnas av kommunfullmäktiges presidium senast vid samma tidpunkt. Fullmäktige ska besluta om budgeten senast i slutet av november. Undantag från dessa datum får bara göras vid särskilda skäl, till exempel under valår.

Tidplanen för budget 2026 följer den sammanträdestidplan för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige som föreslås beslutas av kommunfullmäktige den 11 september 2025 (ärende STK-2025-637). Enligt tidplanen behandlar kommunfullmäktige budgeten för 2027 den 25–26 november 2026.

Budgetberedningen föreslås hållas den 6–7 oktober 2026. Precis som tidigare år planeras beredningen pågå i två dagar. Första dagen ägnas åt att gå igenom underlagen, och andra dagen används för politiska överläggningar.

Inför budgetberedningen lämnar nämnder och bolag in så kallade budgetskrivelser. Dessa är ett av flera viktiga underlag i budgetprocessen.

Enligt kommunallagen är det kommunstyrelsen som beslutar när övriga nämnder senast ska lämna in sina budgetförslag. I Malmö stad motsvaras dessa särskilda budgetförslag av nämndernas budgetskrivelser.

När kommunfullmäktige har beslutat om budgeten ska nämnder och styrelser ta fram en nämndsbudget eller bolagsbudget. Budgeten är ett viktigt styrdokument och utgör grunden för nämndens eller styrelsens ledning av den egna verksamheten.

### **Anpassning med hänsyn till valår**

Eftersom 2026 är valår och nya nämnder ska bildas, föreslår stadskontoret att ett undantag görs för kalenderåret 2027, och att nämnderna tar beslut om sina respektive





bidrag till kommunfullmäktigemålen senast den 31 mars 2027. Detta ger nämnderna bättre förutsättningar för en väl genomarbetad planering.

### **Övrigt**

Malmö Stadshus AB föreslås rapportera för moderbolaget och koncernen tre arbetsdagar efter att nämnder, bolag och kommunalförbund rapporterat när det gäller Bolagsbudget, Ekonomisk prognos, Delårsrapport och Årsanalys. Styrelsen för Malmö Stadshus AB behandlar ärendet närmast påföljande vecka eller veckan därpå. När det gäller Budgetskrivelsen för Malmö Stadshus AB föreslås den beslutas av styrelsen för Malmö Stadshus AB på första styrelsemötet i augusti.

Tidplanen innehåller även preliminära datum som infaller under kalenderåret 2027. Dessa datum kan behöva uppdateras i samband med att sammanträdestider och tidplan för 2027 behandlas.

Liksom föregående år föreslås att kommunstyrelsen, av praktiska skäl, får mandat att vid behov besluta om mindre justeringar av tidplanen.

### **Ansvariga**

Nicklas Löfström Nämndsekreterare  
Emma Sandberg Enhetschef  
Anna Westerling Ekonomidirektör  
Andreas Norbrant Stadsdirektör

# Tidplan för budget och uppföljning under år 2026

Diarienummer: STK-2025-60

Datum	Nämnd/Styrelse, Förvaltning/Bolag **	Kommunstyrelsen	Kommunfullmäktige
4 feb	Nämnder/bolagsstyrelser lämnar och beslutar om: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nämnds-/Bolagsbudget 2026</li> </ul>		
5 feb	Förvaltningar/bolag lämnar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Årsanalys för 2025</li> <li>Likviditetsuppföljning för tertial 3 2025</li> <li>Uppföljning av intern kontroll 2025</li> </ul>		
18 feb		Bokslutskommuniké (kommunstyrelsens beredning)	
27 feb	Nämnder/bolagsstyrelser beslutar om*: <ul style="list-style-type: none"> <li>Årsanalys för 2025</li> <li>Uppföljning av intern kontroll 2025</li> <li>Internkontrollplan för 2026</li> </ul>		
1 april		Årsredovisning 2025 Finansrapport dec 2025 Uppföljningsrapport intern kontroll 2025	
Maj	Revisorskollegiet slutrevision 2025		
18 maj	Likviditetsprognos/-uppföljning tertial 1 2026		
19 maj	Förvaltningar/bolag lämnar <ul style="list-style-type: none"> <li>Ekonomisk prognos 2026</li> </ul>		

<b>Datum</b>	<b>Nämnd/Styrelse, Förvaltning/Bolag</b> **	<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>Kommunfullmäktige</b>
26 maj	Nämnder/bolagsstyrelser beslutar om*: Ekonomisk prognos 2026		
28 maj			Årsredovisning 2025 Uppföljningsrapport intern kontroll 2025
3 jun		Ekonomisk prognos 2026 Finansrapport april 2026	
17 juni			Ekonomisk prognos 2026
30 juni	Nämnder/bolagsstyrelser lämnar och beslutar om: • Budgetskrivelse för 2027		
16 sep	Likviditetsprognos/-uppföljning tertial 2 2026		
17 sep	Förvaltningar/bolag lämnar: • Delårsrapport 2026		
30 sep	Nämnder/bolagsstyrelser beslutar om*: • Delårsrapport 2026		
6-7 okt		Budgetberedning inför budget 2027	
14 okt		Delårsrapport 2026 Finansrapport augusti 2026	
29 okt			Delårsrapport 2026
4 nov		Förslag till Budget 2027	
25-26 nov			Budget 2027
12 dec	Förvaltningar/bolag lämnar: • Likviditetsprognos 2026		

<b>Datum</b>	<b>Nämnd/Styrelse, Förvaltning/Bolag **</b>	<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>Kommunfullmäktige</b>
3 feb 2027	Nämnder/bolagsstyrelser lämnar och beslutar om: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nämnds-/Bolagsbudget 2027</li> </ul> <p>Nämndernas/bolags-styrelsernas beslut om bidrag till KF-målen är senarelagt till den 31 mars 2027.</p>		
5 feb 2027	Förvaltningar/bolag lämnar: <ul style="list-style-type: none"> <li>Årsanalys för 2026</li> <li>Likviditetsuppföljning för tertial 3 2026</li> <li>Uppföljning av intern kontroll 2026</li> </ul>		
26 feb 2027	Nämnder/bolagsstyrelser beslutar om*: <ul style="list-style-type: none"> <li>Årsanalys för 2026</li> <li>Uppföljning av intern kontroll 2026</li> <li>Internkontrollplan för 2027</li> </ul>		
31 mars 2027	Nämnder/bolagsstyrelser lämnar och beslutar om planering för bidrag till kommunfullmäktiges mål		

\*För kommunstyrelsens uppföljningsrapporter avseende den egna verksamheten gäller att rapporterna ska behandlas av kommunstyrelsens arbetsutskott senast vid angivet datum för nämndsbeslut. Rapporterna beslutas sedan av KS i samband med beslut om den kommunövergripande rapporten.

\*\* Separat tidplan för Malmö Stadshus AB enligt nedan

## Tidplan för budget och uppföljning under år 2026 – Malmö Stadshus AB

Datum	Malmö Stadshus AB lämnar	Styrelsen för Malmö Stadshus AB beslutar
10 feb	Bolagsbudget 2026	
11 feb	Årsanalys för 2025	
16 feb		Bolagsbudget 2026
16 feb		Årsanalys för 2025
25 maj	Ekonomisk prognos 2026	
8 jun		Ekonomisk prognos 2026
6 juli	Budgetskrivelse 2027	
17 aug		Budgetskrivelse 2027
23 sep	Delårsrapport 2026	
28 sep		Delårsrapport 2026
9 feb 2027	Bolagsbudget 2027	
11 feb 2027	Årsanalys 2026	
22 feb 2027		Bolagsbudget 2027
22 feb 2027		Årsanalys för 2026